Zawiercie, dnia 29.06.2017 r.

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zawierciu

ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie

NIP: 649-16-25-094

Tel./fax: (32) 6721210

e-mail: *psse@psse-zawiercie.internetdsl.pl*

ZAPYTANIE OFERTOWE

*Nr sprawy:*Nr sprawy: POIS.01.03.01-00-0111/16

EA / 332- 7 /17

I. Zamawiający i przedmiot zamówienia.

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zawierciu

ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie

zaprasza do złożenia oferty na:

świadczenie usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.:*pn.: „Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15”.*

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

- usługi nadzoru budowlanego: 71520000-9

II. Opis, zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15".*

2. Zakres zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w *Załączniku nr 1*, stanowiącym integralną część niniejszego zapytania.

A. Podstawowe obowiązki inspektora nadzoru w okresie: od chwili zawarcia umowy z Zamawiającym do wyboru wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową polegać będą na:

- udziale w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania przetargowego zgodnie z rygorami ustawy Prawo zamówień publicznych na roboty objęte dokumentacją projektową.

B. Podstawowe obowiązki inspektora nadzoru w okresie: od wyboru wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową do rozpoczęcia tych robót polegać będą na:

- sprawdzeniu posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej (projekt budowlany wykonawczy), specyfikacji warunków technicznego wykonania i odbioru robót,
- przekazaniu dokumentacji wybranemu w drodze przetargu, wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową,
- przejęciu od wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową uzgodnionego harmonogramu rzeczowo finansowego przedstawiającego cykl realizacji inwestycji,
- przekazaniu wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową placu budowy,
- przejęciu od wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową planu płatności po uprzednim uzgodnieniu go z Zamawiającym.

C. Podstawowe obowiązki inspektora nadzoru w okresie: od chwili rozpoczęcia robót objętych dokumentacją projektową do upływu terminu gwarancji na te roboty polegać będą na:

- sprawdzaniu i odbiorze robót budowlanych zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- uczestniczeniu w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowaniu i udziale w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania,
- potwierdzeniu faktycznie wykonanych robót oraz usunięciu wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy, pełnienie nadzoru inwestorskiego do czasu otrzymania pozwolenia na użytkowanie,
- dopełnieniu obowiązku zawiadomienia właściwego organu o rozpoczęciu robót budowlanych wraz z dostarczeniem koniecznych dokumentów,
- wystąpieniu do Wydziału Architektury o wydanie dziennika budowy,
- egzekwowaniu od wykonawcy robót objętych dokumentacja projektową kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową, łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne jeśli będzie taka potrzeba, w formie i terminie ustalonym z Zamawiającym,
- dopełnieniu obowiązku zawiadomienia wraz z dostarczeniem koniecznych dokumentów, PIP, Sanepid, WIOŚ i innym instytucjom o zakończeniu budowy,
- ogólnym nadzorze nad realizacją robót i ich finansowaniem zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym
- stałym uczestnictwie w naradach technicznych, problemowych i innych, organizowanych przez wszystkie strony procesu inwestycyjnego,
- wydawaniu zgody na wykonanie robót dodatkowych wg uzgodnień z Zamawiającym,
- podejmowaniu wszelkich racjonalnych działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu,

- prowadzenie nadzoru technicznego nad realizacją robót zgodnie z prawem budowlanym,
- stałej konsultacji i doradztwie fachowym na rzecz Zamawiającego,
- współpracy z nadzorem autorskim,
- opracowaniu stosownych raportów,
- skompletowaniu przy udziale wykonawcy dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz z wnioskiem do Inspektora Nadzoru Budowlanego o pozwolenie na użytkowanie,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- rozliczeniu inwestycji,
- zastosowaniu w instruktażach, biuletynach, konferencjach, prezentacjach tablic informacyjnych o współfinansowaniu przez UE projektu infrastrukturalnego,
- dotrzymaniu procedur związanych z zarządzaniem projektami w ramach programu *Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.*

D. Inne uprawnienia i obowiązki inspektora nadzoru::

1. Inspektorowi nadzoru nie wolno:
   - wydawać decyzji o przedłużeniu czasu realizacji bez zgody Zamawiającego,
   - wydawać decyzji o robotach dodatkowych bez uzgodnienia z Zamawiającym,
   - wydawać zgody na upublicznianie informacji – wyłącznie w gestii Zamawiającego,
   - wydawać zgody na publikację informacji objętych kontraktem – wyłącznie w gestii Zamawiającego.
2. Wymagane jest osobiste wykonanie obowiązków umowy przez inspektora nadzoru lub przez osoby zatrudnione przez inspektora nadzoru na podstawie umowy o pracę, zlecenie, itp.
3. Inspektor powinien pozostawać do dyspozycji Zamawiającego przez cały czas trwania umowy zapewniając prawidłową realizację jego obowiązków.

4. Inspektor nadzoru winien, w trakcie realizacji procesu inwestycyjnego, podejmować także inne działania, nie wymienione wyżej, które będą zabezpieczały interes Zamawiającego i przyczyniały się do sprawnego realizowania inwestycji.
5. Inspektor nadzoru zobowiązany jest także do przygotowania i sporządzania dla Zamawiającego wszelkich innych dokumentów i informacji wymaganych przez instytucję finansującą tę inwestycję.

III . Termin realizacji zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie: od dnia zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie wykonania czynności Inspektora Nadzoru w związku z realizacją przez *Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu, ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie.* zadania pn.: *pn.: „Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15"* do dnia zakończenia i protokolarnego odbioru robót i przekazania dokumentacji powykonawczej oraz przekazania obiektu do użytkowania.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta winna zostać sporządzona wg formularza ofertowego, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszego zapytania.
2. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione enumeratywnie w cz. VI niniejszego zapytania.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
4. Oferta oraz wszystkie załącznikami winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji lub przez osobę prawidłowo umocowaną w tym zakresie. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie do reprezentacji nie wynika wprost z treści innych dokumentów załączonych do oferty.

5. W przypadku braku imiennej pieczęci osoby podpisującej ofertę, podpis powinien być czytelny.

6. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię lub odpis dokumentu, winien on być poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu,
ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie.
Oferta
na świadczenie usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.:
„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15"

Nie otwierać przed 10.07.2017 r. godz. 10:30.

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe i przedterminowe otwarcie złożonej oferty w przypadku nie opisania jej w sposób wyżej opisany przez Wykonawcę.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy złożą ofertę, dostarczą wszystkie wymagane dokumenty, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadzie określonej w roz. 6 proz. 6.5.3 pkt 5) lit. a) tir. vii) *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu operacyjnego infrastruktury i Środowiska 2014 - 2020.*

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni legitymować się posiadaniem zdolności zawodowej rozumianej jako fakt dysponowania odpowiednim potencjałem ludzkim oraz wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt 2, za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że :

1) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia; wykonał należycie, co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na wykonywaniu usług Inspektora Nadzoru dla zadania inwestycyjnego o wartości nie mniejszej 300 000 zł netto, w tym jedna obejmowała kompleksową termomodernizację budynku,

2) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem ludzkim, dysponuje lub dysponować będzie na etapie realizacji przedmiotu postępowania przynajmniej:

a) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej i konstrukcyjnej i

b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i

c) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

W/w osoby, w trakcie realizacji zadania, będą wchodziły w skład zespołu wykonawczego.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji osób wymienionych w lit. a)-c) pod warunkiem posiadania przez te osoby uprawnień budowlanych, a w przypadku osoby, o której mowa w lit. c) posiadania doświadczenia zawodowego, umożliwiającego prawidłowe wykonanie zadania w łączonych funkcjach.

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane musza być zgodne z ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11wrzesnia 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278)lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana

osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.

Warunek posiadania zdolności technicznych lub zawodowych dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

4. Ocena spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 2, nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3*, wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę, którego wzór stanowi *Załącznik nr 4* oraz wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi *Załącznik nr 5* do niniejszego zapytania.

VI. Dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w toku postępowania:
1.wypełniony formularz oferty – *Załącznik nr 2*,
2.oświadczenie Wykonawcy - *Załącznik nr 3*,
3.wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę - *Załącznik nr 4* wraz z dowodami, że zostały one wykonane w sposób należyty,
4. wykaz osób – *Załącznik nr 5*,
6. dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
2) umowę spółki lub inny dokument w przypadku, gdy z dokumentu określonego w ppkt. 1 nie wynika sposób reprezentacji Wykonawcy,
3) pełnomocnictwo osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy.

VII. Kryteria wyboru oferty

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu, oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

I. Cena – max 60 pkt. (K1)

Ocenie podlegać będzie cena ofertowa brutto zaproponowana przez Wykonawcę za realizacje przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Cena winna obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia i być podana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

Sposób przyznawania punktów w kryterium I:

ilość pkt w K1= (Cmin / C) x 60 pkt
C min – cena najniższa spośród ważnych ofert
C – cena badanej oferty

II. Doświadczenie Wykonawcy – max. 40 pkt (K2)

Ocenie podlegać będzie doświadczenie Wykonawcy.

Sposób przyznawania punktów w kryterium II:

Zasada przyznawanie punktów za doświadczenie Wykonawcy (K2) :

	Ilość pkt: max 40
doświadczenie Wykonawcy 2 usługi	10 pkt
doświadczenie Wykonawcy 3 – 4 usługi	20 pkt
doświadczenie Wykonawcy 5 -6 usług	30 pkt
doświadczenie Wykonawcy 6 i więcej usług	40 pkt

Uwaga: Doświadczenie Wykonawcy winno być potwierdzone dokumentami dowodzącymi należytą realizację usług.

Łączna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

K = K1 + K2+ K3

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K). Każdorazowo liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy złożyć w *Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu, ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie.* pok. sekretariat
2. Termin składania ofert upływa dnia 10.07.2017 r. o godz.: 10:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w *Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu, ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie.* Dnia 10.07.2017 r. o godz.: 10.30. w pok. nr: 37 a
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

1. Wszelkie zapytania, wnioski oraz oświadczenia i informacje Wykonawcy winny kierować na piśmie na adres Zamawiającego: *Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Zawierciu, ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie* lub formie elektronicznej na adres e-mail: *psse@psse-zawiercie.internetdsl.pl*
2. Wszelkie zapytania, wyjaśnienia, wnioski oraz zawiadomienia i informacje kierowane będą przez Zamawiającego do Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres.

X. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego, w godzinach pracy *Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Zawierciu, ul.11 Listopada 15,*

42-400 Zawiercie, upoważniona jest p. *Anna Karp*, nr tel.: (32) 672 12 10, e-mail: *psse@psse-zawiercie.internetdsl.pl*

XI. Zawarcie umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, jednakże nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Warunki, na których zawarta będzie umowa z Wykonawcą opisuje treść *Załącznika nr 6* - „*Wzór umowy*" do niniejszego zapytania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe związane z realizacją niniejszego zamówienia będą przeprowadzane w złotych polskich.

XII. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych i udzielone zostanie zgodnie zasadą konkurencyjności oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (autor wytycznych - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju) - zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto.

XIII. Przesłanki unieważnienia postępowania

Postępowanie zostanie każdorazowo unieważnione gdy wystąpi jedna z poniższych przesłanek:

1.w toku postępowania nie złożono przynajmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

2. w toku postępowania wpłynęły oferty złożone przez wykonawców wykluczonych z postępowania,

3. cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4. w *Zapytaniu ofertowym* wystąpił błąd formalny uniemożliwiający spełnienie warunków przez Wykonawcę lub uniemożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji,

5. wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

6. wystąpiły wady uniemożliwiające zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

Zawiercie, dnia 29.06.2017 r.

Dyrektor
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Zawierciu
mgr Ewelina Sergiel-Błaszczyk

Podpis kierownika jednostki

Nr spr.:POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 1

ZAKRES PRAC INSPEKTORA NADZORU

Przedmiotem postępowania są usługi Inspektora Nadzoru, obejmujące administrowanie i nadzór nad realizacją zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul.11 Listopada 15”.* Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny za przygotowanie i realizację usługi zgodnie z przepisami prawa polskiego ze szczególnym uwzględnieniem ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 wraz z aktualnie obowiązującymi nowelizacjami, monitorowanie i raportowanie, gromadzenie dokumentacji i danych pozwalających na pełną kontrolę realizacji inwestycji i rozliczenie finansowe i rzeczowe kontraktu na roboty. Inspektor Nadzoru będzie pełnił swoje obowiązki do czasu wystawienia końcowego protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

a. W okresie poprzedzającym realizację inwestycji do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:

1) Inspektor Nadzoru będzie brał udział przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową.
2) W terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania wszystkich niezbędnych dokumentów od Zamawiającego, tj.: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, przedmiarów, decyzji administracyjnych, w tym decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i innymi obligatoryjnymi decyzjami oraz uzgodnień i warunków technicznych wydanych przez właścicieli i zarządców uzbrojenia terenu, Inspektor Nadzoru zapozna się z nimi oraz terenem budowy. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do wskazania ewentualnych nieprawidłowości, braków oraz innych problemów związanych z dokumentacją i poinformuje o tym Zamawiającego oraz zaleci wszystkie wymagane modyfikacje aby w trakcie realizacji robót nie wystąpiły żadne trudności w tym względzie.
3) W terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania dokumentów o których mowa w pkt. 2, Inspektor Nadzoru według wskazań opracowania projektowego, przygotuje parametry i wyszczególnienie wszystkich prób urządzeń, materiałów oraz innych części robót. Inspektor Nadzoru przedstawi szczegóły tego systemu Zamawiającemu do akceptacji.

4) Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do szybkiej identyfikacji powstających problemów i zagrożeń związanych z wykonawcą robót objętych dokumentacją projektową, jak również mających inne źródła oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, następnie opracowanie i podjęcie stosownych działań zaradczych i naprawczych.
5) Inspektor Nadzoru, w terminie do 10 dni licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę szczegółowego harmonogramu rzeczowego i finansowego, przedstawieni swoją ocenę Zamawiającemu w tym względzie.
6) Inspektor Nadzoru powiadomi Wykonawcę o dacie protokolarnego przekazania mu, budowy.
7) Inspektor Nadzoru zawiadomi o dacie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy do tego organ oraz projektanta sprawującego nadzór autorski, co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, dołączając na piśmie:
   1. oświadczenia kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania robotami budowlanymi,
   2. oświadczenia Inspektora Nadzoru o przyjęciu obowiązków,
   3. informacje zawierające dane zamieszczone w ogłoszeniu, dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia oraz o uzyskaniu Dzienniki Budowy.

9) Inspektor Nadzoru, wspólnie z Zamawiającym i wykonawcą, ustali sposób, zakres i termin wejścia na teren nieruchomości, udostępnionych przez jej właścicieli lub zarządców na warunkach określonych w oświadczeniu stanowiącym część integralną projektów budowlanych, dla potrzeb robót budowlanych, z wymienionymi właścicielami lub zarządcami.

b. <u>W trakcie prowadzenia i zakończenia robót objętych dokumentacją projektową do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:</u>

Inspektor Nadzoru reprezentuje Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli nad zgodnością realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

c. <u>W zakresie współpracy z Zamawiającym do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:</u>

1.) Inspektor Nadzoru będzie pełnił swoje obowiązki w oparciu o zawartą z nim umowę z uwzględnieniem postanowień umowy na roboty objęte dokumentacją projektową, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Inspektor Nadzoru każdorazowo działać będzie w imieniu Zamawiającego.
2.) Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny za zarządzanie i nadzór nad realizacją umowy na roboty objęte dokumentacją projektową.

3) Inspektor Nadzoru na każdym etapie swojej działalności będzie współpracował z Zamawiającym.
4.) Inspektor Nadzoru będzie jednostką podległą Zamawiającemu w zakresie obowiązków określonych w niniejszym „*Zakresie Prac Inspektor Nadzoru*".
5.) Zamawiający wyznaczy osobę odpowiedzialną za przebieg informacji między Zamawiającym a Inspektor Nadzoru. W okresie wykonywania swych obowiązków, Inspektor Nadzoru będzie informował, na bieżąco, uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego o postępach robót pisemnie, za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej.

d. W zakresie sprawozdawczości do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:

Inspektor Nadzoru sporządzać będzie raporty:

1. Raport końcowy.

Minimalny zakres:

a) opis podjętych robót, wraz ze wskaźnikami ekonomicznymi, wysokościami nakładów według kategorii robót,
b) krytyczna analiza głównych problemów, które wystąpiły w trakcie realizacji robót,
c) założenia oceny stopnia osiągnięcia założonych rezultatów,
d) inne, niezbędne do odpowiedniej prezentacji postępu robót.

Czas złożenia: do 14 dni licząc od dnia zakończenia realizacji umowy na roboty objęte dokumentacją projektową.

2. Inne.

Inspektor Nadzoru opracuje i przedstawi:

a) raport z wszelkich prób w terminie do 7 dni licząc od dnia zakończenia każdej próby,
b) raport końcowy z całej swojej działalności w terminie 14 dni licząc od dnia zakończenia umowy.
c) inne informacje i dane jakie będą wymagane przez Zamawiającego.

e. W zakresie składanie sprawozdań do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do składania Zamawiającemu raportów ze swej działalności - po 1 kopii + wersja elektroniczna w języku polskim. Wszystkie raporty składane będą w wymaganej ilości na adres Zamawiającego. Inspektor Nadzoru uzgodni z Zamawiającym szczegółową formę i zakres raportów, o których mowa powyżej.

f. W zakresie monitorowania i oceny do obowiązków Inspektor Nadzoru należeć będzie:

1. Definicja wskaźników.

Monitorowanie i ocena pracy Inspektor Nadzoru odnosić się będzie do postępu robót oraz stopnia osiągnięcia celów realizacji robót objętych dokumentacja projektową.

Wskaźniki oceny:

a) Ocena stanu zaawansowania robót (procentowo i rzeczowo) w odniesieniu do harmonogramu rzeczowego.
b) Ocena realizacji finansowania, w odniesieniu do harmonogramu finansowego.

2. Szczególne wymagania:

Monitoring prowadzony będzie przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi jednostki finansującej. Inspektor Nadzoru wypełni dodatkowe wymogi dotyczące monitorowania zgodnie z wymogami Zamawiającego w czasie realizacji robót objętych dokumentacja projektową.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Nr spr.:POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 2

OFERTA

.....

Firma Wykonawcy

.....

Adres

.....

Regon, NIP

.....

telefon, faks, e-mail

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe składam/-y ofertę na:

świadczenie usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15"*

1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia:

netto - ..... zł +..... % VAT ..... zł

brutto- .....PLN,

słownie brutto:..... zł.

2. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

3. Oferuję/-my 30 dniowy termin płatności, liczony od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

4. Oświadczam/-my, że:

□ akceptuję/-my wskazany w zapytaniu ofertowym czas związania ofertą,

□ oferowana cena za świadczenie usług nie ulegnie zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia,

□ w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję/-my się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym do zapytania wzorem,

□ zobowiązuję/-my się zrealizować przedmiot zamówienie w terminie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

5. Do niniejszej oferty załączam/ -my wymagane w zapytaniu ofertowym dokumenty tj.:

1/ . . . . . .

2/ . . . . . .

3/ . . . . . .

4/ . . . . . .

5/ . . . . . .

6/ . . . . . .

7/ . . . . . .

8/ . . . . . .

....

Miejscowość, data, podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela/Przedstawicieli Wykonawcy

Nr spr.: POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 3

.....

Firma i adres Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu na realizację świadczenia usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zawierciu ul. 11 Listopada 15"*

oświadczam/-my, że:

1) posiadam/-my uprawnienia do prowadzenia działalności oraz wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia,

2) posiadam/-my niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/-my potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3) nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie określonej w roz. 6 podroz. 6.5.3 pkt 5) lit. a) tir. vii) *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020.*

Ponadto oświadczam/-my że:

4) zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz realizacji przedmiotu zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym i przyjmuję/przyjmujemy je bez zastrzeżeń,

5) zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i przyjmuję/przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

Powyższe informacje zawarte w oświadczeniach są prawdziwe i kompletne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.

.....

miejscowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 4

.....

Firma i adres Wykonawcy

Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę

L.p.	Nazwa	Zakres	Czas realizacji: rok, miesiąc, dzień	Wartość w PLN brutto	Nazwa podmiotu realizującego projekt/beneficjent

.....

miejscowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Nr spr.:POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 5

.....

Firma i adres Wykonawcy

Wykaz osób uczestniczących w realizacji usługi

Oświadczam/-my, że niżej wymienione osoby, będą uczestniczyć w realizacji świadczenie usługi inspektora nadzoru w związku z realizacją zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopad 15”*

oraz że posiadam/-my wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

Lp.	Imię i nazwisko	informacja na temat kwalifikacji zawodowych (uprawnień) oraz doświadczenia zawodowego(opis musi potwierdzać warunek udziału w postępowaniu zgodnie z cz. II pkt 3 i cz. V pkt 2 i 3 zapytania ofertowego
1		
2		
3		

.....

miejscowość i data,

.....

podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Nr spr.:POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

Załącznik nr 6

Wzór umowy

Umowa

w spr. onr:POIS.01.03.01-00-0111/16

EA/332-7/17

zawarta dnia ..... 2017r. w ... pomiędzy:

Skarbem Państwa – Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego, pod numerem księgi rejestrowej: 000000024017, NIP: 649-16-25-094, REGON: 000313762

reprezentowaną przez:

Ewelinę Sergiel-Błaszczyk - Dyrektora *Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zawierciu*

zwaną w dalszej części niniejszej umowy *Zamawiającym*,

a

.....

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy *Wykonawcą*,

wspólnie zwane *Stronami*

Umowa zawarta została z pominięciem rygorów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zgodnie z art. 4 pkt 8 przywołanej wyżej ustawy, bowiem szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000,00 EURO.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach *Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego* oraz *Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, w trybie zapytania ofertowego określonego *Regulaminem udzielania zamówień* przez *Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Zawierciu*, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§1

Przedmiot umowy.

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania czynności Inspektora Nadzoru w związku z realizacją przez *Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15*zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15".*

§ 2

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, uprawnienia, zasoby i doświadczenie niezbędne do należytej realizacji przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym oraz wymaganiami Zamawiającego.
2. W związku z realizacją obowiązków Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
   1) udziału w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania przetargowego, zgodnie z procedurą opisaną postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych, na zadanie pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15",*
   2) wypełniania wszystkich obowiązków należnych do Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, przewidzianych w przepisach prawa, a zwłaszcza wymienionych w art. 25 i zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz:

   – weryfikacji kosztorysów ofertowych,

- przygotowania i prowadzenia dziennika budowy dla zadania, o którym mowa w §1,
- wykonywania odbiorów częściowych oraz końcowych wykonanych prac,
- uzgadniania zmian w projektach z projektantem oraz wykonawcą inwestycji,
- utrzymywania na bieżąco łączności i sprawozdawczości miedzy uczestnikami inwestycji,
- oceniania i rozstrzygania wszelkich roszczeń związanych z realizacja umowy, problemów powstałych podczas realizacji robót,
- dołożenia wszelkich starań w celu zapobiegania sporom i opóźnieniom,
- zapewnienia zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
- negocjowania z wykonawcą inwestycji i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu,
- sporządzania pisemnych notatek ze spotkań uczestników inwestycji,
- sporządzania protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienia potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowania do Zamawiającego o ich wykonanie,
- szacowania i weryfikacji robót dodatkowych lub zamiennych zaproponowanych przez wykonawcę inwestycji, w zakresie wartości fizycznych i finansowych,
- kompletowania dokumentacji związanej z odbiorem końcowym,
- potwierdzania gotowości robót do odbioru,
- uczestniczenia w czynnościach odbioru robót,
- weryfikacji dokumentacji powykonawczej w tym deklaracji zgodności materiałów, dokumentacji technicznej, protokołów wymaganych badań technicznych,
- nadzoru i akceptacji przeprowadzonych prób wytrzymałościowych,
- rzeczowego i finansowego rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,

3) dokonywania, co najmniej 2 razy w tygodniu wizyt na terenie budowy oraz w czasie wykonania robót zanikających, które będą potwierdzone wpisem do dziennika budowy,
4) niezwłocznego stawienia się na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy inwestycji w terminie nie dłuższym niż 24 godziny licząc od chwili wezwania,
5) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez którąkolwiek ze stron inwestycji,
6) udzielania na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót w formie ustnej lub pisemnej,
7) potwierdzania faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz faktu usunięcia wad przez wykonawcę inwestycji,
8) zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości występujących w trakcie realizacji zadań, o których mowa w §1 ust. 2, mogących mieć wpływ na:

- jakość wykonywania zadania,
- termin zakończenia zadania,

9) rozpoczęcia dokonywania końcowego odbioru robót w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego,
10) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią i dokonania wpisu do dziennika budowy, przy czym wpis taki nie może stanowić podstawy roszczeń o dodatkowe wynagrodzenie ze strony wykonawcy inwestycji,
11) jeżeli w czasie realizacji inwestycji zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nieprzewidzianych treścią umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą inwestycji, do niezwłocznego, jednakże w czasie dłuższym niż 48 godzin, zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego celem podjęcia decyzji w przedmiocie udzielenia zamówienia na te roboty wykonawcy inwestycji,
12) do współdziałania z Zamawiającym oraz innymi osobami działającymi z jego upoważnienia na jego rzecz w zakresie realizacji niniejszej umowy, w szczególności zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu, na bieżąco, informacji o przebiegu prowadzonych działań i podejmowanych czynności.

3. Wszystkie czynności realizowane przez Wykonawcę w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy winny być wykonane zgodnie i w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa w tym względzie.
4. Obowiązki Inspektora Nadzoru Wykonawca, świadczyć będzie osobiście w siedzibie Zamawiającego na zasadach wynikających z postanowień umowy a w odniesieniu do terminów, dodatkowo, każdorazowo ustalonych przez Strony umowy.
5. Wykonawca może powierzyć realizację przedmiotu umowy osobom trzecim wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Niezależnie od wymogu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 2, w razie powierzenia wykonywania realizacji przedmiotu umowy osobie trzeciej, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osoby trzeciej tak, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca, w związku z realizacja postanowień niniejszej umowy, za swoje działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność za zasadach ogólnych.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności za:
1) błędy pracowników Zamawiającego, mające wpływ na realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
2) skutki nie przekazania w terminie dokumentów lub przekazanie nieprawdziwych informacji, mających znaczenie w związku z działaniami faktycznymi i prawnymi podejmowanymi przez Wykonawcę w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy,
3) wyniki kontroli uprawnionych do tego organów i instytucji,
4) błędy pracowników Zleceniodawcy, mające wpływ na przygotowanie, zawarcie oraz realizację umowy z wyłonionym w toku postępowania wykonawcą robót objętych dokumentacją projektową.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego.

W związku z realizacją postanowień niniejszej umowy Zamawiający zobowiązany jest do:

1) udostępnienia Wykonawcy umowy z wykonawcą inwestycji, o której mowa w §1 umowy,
2) udostępnienia Wykonawcy pełnej dokumentacji projektowej w zakresie inwestycji, o której mowa w §1 umowy realizowanych robót,
3) udostępnienia i udzielenia Wykonawcy innych niezbędnych dokumentów oraz informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy,
4) wskazanie kierownika budowy oraz informowanie o zmianach na tym stanowisku,
5) współpracy z Wykonawca w związku z realizacja przez niego obowiązków wynikających z wykonania powierzonych mu na mocy niniejszej umowy czynności.

§ 4

Termin realizacji

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie: od dnia zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie wykonania czynności Inspektora Nadzoru w związku z realizacją przez *Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15* zadania pn.: *„Termomodernizacja budynku Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Zawierciu przy ul. 11 Listopada 15"* do dnia zakończenia i protokolarnego odbioru robót i przekazania dokumentacji powykonawczej oraz przekazania obiektu do użytkowania.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie umowne w wysokości: … zł netto (słownie: …) powiększone o należny podatek VAT …% = … zł (słownie: …) zł, łącznie brutto … zł (słownie…).
2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług cena brutto wskazana w umowie nie ulegnie zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z ceną brutto podaną w umowie. Natomiast w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towaru i usług nie ulegnie zmianie.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie na rachunek Wykonawcy w oparciu o wystawioną przez niego fakturę VAT w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2 będzie protokół odbioru końcowego inwestycji. Do protokołu odbioru dołączona będzie dokumentacja powykonawcza.

5. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
6. W przypadku braku środków na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego opóźnieniem w otrzymaniu stosownej transzy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapłaty wynagrodzenia niezwłocznie po otrzymaniu środków, bez konieczności powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
7. Wykonawca, w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, nie będzie domagał się zwrotu kosztów dojazdu na teren budowy.

8. Wszelkie pozostałe koszty związane z realizacja postanowień niniejszej umowy, będą pokrywane przez Zamawiającego.
9. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez wcześniejszej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do obrotu wierzytelnościami wynikającymi z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 6
Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto,
   2) za nieusprawiedliwione, zawinione naruszenie obowiązków wynikających z treści §1, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto za każde naruszenie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto,
   2) za nieusprawiedliwione, zawinione naruszenie obowiązków Zamawiającego, uniemożliwiających Wykonawcy należyte i terminowe wykonanie postanowień niniejszej umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto za każde naruszenie.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia od otrzymania przez którąkolwiek ze Stron noty obciążeniowej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

5. Stronom przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli powstała szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

§ 7
Poufność.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz treść dokumentów uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony ich poufnego charakteru.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Zamawiającego w sposób naruszający jego dobre imię, renomę oraz interes.
3. Strony zgodnie przyjmują, że obowiązek zachowania poufności trwa zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej zakończeniu, a zobowiązanie do jego przestrzegania nie podlega wypowiedzeniu ani rozwiązaniu.

§ 8
Klauzula salwatoryjna.

Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy okaże się obecnie lub w przyszłości nieskuteczne lub nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony umowy zastąpią postanowienie nieskuteczne lub nieważne, przewidując lub przyjmując takie uregulowanie, które najlepiej odpowiada celowi gospodarczemu, jakiemu służyć miało postanowienie nieskuteczne lub nieważne.

§ 9
Kontaktowanie się Stron.

1. Wszystkie zgłoszenia, zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej oraz odpowiednio wpisu do dziennika budowy.
2. W prowadzonej korespondencji Strony winny powoływać się na tytuł umowy oraz jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają odpowiednio: dzień ich wpływu do adresata lub dzień przekazania pocztą elektroniczną, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na adres:

1) Zamawiającego: *Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Zawierciu, ul.11 Listopada 15, 42-400 Zawiercie*, e- mail:*psse@psse-zawiercie.internetdsl.pl*,
2) Wykonawcy:…,e – mail:…..

4. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
1) po stronie Zamawiającego: p. Wiesława Hamerlik,
tel.: (32) 672 12 10.e – mail: *psse@psse-zawiercie.internetdsl.pl*
2) po stronie Wykonawcy: .....
tel: .....e – mail: .....

§ 10
Postanowienia końcowe.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony zgodnie przyjmują, że nie stanowi zmiany umowy zmiana w zakresie danych związanych z obsługą administracyjną umowy oraz danych teleadresowych Stron.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, zmiany stawki podatku VAT w okresie trwania umowy, jej wartość zostanie zmieniona odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT z uwzględnieniem treści § 5 ust. 2.
3. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 2 Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach i zakresie:

1) konieczności zmiany terminu realizacji umowy z powodu:
- wystąpienia i działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,

- przedłużenia się terminu realizacji inwestycji,

- wystąpienia nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- przedłużania się terminów uzyskania wymaganych uzgodnień, decyzji, itp.,

- wystąpienia konieczności udzielenia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

2) rezygnacji z wykonania części usługi w przypadku ograniczenia zakresu usługi wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w przedmiocie zamówienia, które wynikły w trakcie wykonywania usługi, wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje

4. Treść zapytania ofertowego oraz oferta Wykonawcy stanowią integralna część niniejszej umowy.
5. Umowa oraz spory wynikające z tytułu realizacji jej postanowień podlegają prawu polskiemu.
6. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji postanowień niniejszej mowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości

polubownego rozwiązania sporu, będzie on poddany pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

8.W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego

9. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca *Zamawiający*

....